

2025학년도 1학기

신입생과 교수가 함께하는 이뉘고-교학상장 공모

1. 목적

- 신입생의 대학생활 적응력 향상
- 신입생의 전공 및 진로 탐색 기회 제공

2. 대상

- 캠퍼스: 광주 캠퍼스
- 지도교수: 교수
- 참여학생: 신입생(당해연도 입학생, 1학년 복학생, 편입생, 전과생, 외국인 학생 포함)
- 도우미: 2학년 이상 학과(부) 재학생

3. 운영 기간: 2025년 3월 31(월) ~ 6월 13일(금) [11주, 중간고사 기간 포함]

4. 운영 내용

가. 모둠 구성[1모둠 기준]

- 전임교수 1명, 신입생 4명~5명, 도우미 1명(선택)
- 참여 학생 중 대표 학생 선정
 - 대표 학생은 가급적 2학년 이상 재학생 선정을 권함
- ※ 모둠활동지원비(인증 장학금)의 경우 대표 학생(재학생에게만 지급 가능)
- 참여 제한
 - 1교수 2모둠 운영 불가(1교수 1모둠만 운영)
- ※ 1교수 1모둠 원칙이나 학과(부) 상황을 고려하여 논의 후 허용 여부 결정

나. 모둠 운영 규칙

- 모둠 운영은 **대면 모임**으로 실시

구분	내용
모둠	- 2주 1회(모임 시간 1시간 이상 권장)모임을 기본으로 3회 이상 모임 실시 - 매 차시 지도교수 참석 필수 ※ 지도교수가 동행하지 않는 모임은 모임으로 인정되지 않음

		- 모듬 활동 후 모임보고서 2회 제출(중간/최종)
개인	재학생	- 모듬 모임에 3회 이상 참석

※ 모임에 관한 특이사항은 사전 운영진과 별도 협의 필요

다. 모듬 운영 규모: 모듬 운영: 200모듬 운영(예정)

※ 선정 모듬 수: 공모 현황 및 예산에 따라 변경 가능

라. 모임 내용: 대학생활 적응 및 자기이해, 전공 및 진로 등의 이해를 높이는 다양한 주제 선정

마. 모임 횟수: 총 3회 이상(모듬 운영 기간 내)

바. 제출 자료

- 의무: 모임보고서
 - 3회 이상의 모임 내용, 매회 모임 사진(2장) 첨부
- 선택: 최종성과물
 - 모듬 활동 결과 공유(자유형식)

5. 신청 절차

- 모듬 대표(지도교수)
 - 모듬 구성 후 활동계획서 작성
 - 성장마루 접속 → 포털 ID 로그인 → 진행 중 프로그램 → 이뮷고-교학상장 선택 → 신청하기 → 신규팀 개설하기(모듬 비밀번호 설정) → 모듬 등록 및 활동계획서 작성 → 모듬 개설 및 신청 완료
- 모듬 구성원
 - 모듬 대표(지도교수)의 공동체 개설 후 신청 가능
 - 성장마루 접속 → 포털 ID 로그인 → 진행 중 프로그램 → 이뮷고-교학상장 선택 → 신청하기 → 해당 모듬 선택 → 팀원으로 신청하기 (팀 대표가 설정한 비밀번호 입력) → 신청 완료
 - ※ 모듬 대표(지도교수)가 모듬 개설을 한 후, 모듬 구성원 개별적 신청 필수

6. 선정 심사

- 모듬 선정 방법: 모듬 신청 순
 - 운영 계획 범위 내 선정
 - ※ 단, 활동계획서가 미흡한 경우와 프로그램 목적에 맞지 않은 모듬은 모듬 선정에서 제외
- 활동계획서 평가

평가 항목	평가 기준	구분		
활동 계획의 구체성	프로그램 목적에 맞게 활동 계획을 구체적으로 작성하였는가	상	중	하

- 모듬 선정 심사 대상에서 자동 제외
 - 비전임 교원이 지도교수인 경우
 - 모듬을 구성하는 신입생의 수가 3명 이하(모듬 구성 총족 인원 미달)인 경우

7. 참여 지원

- 교수: 교수업적평가 학사지도 10점
- 학생: 모듬활동지원비 최소 22만5천원~ 최대 31만5천원 지급
 - 지급 기준: 1회 모임당 구성원 1인 15,000원*5~7명*3회[기준: 지도교수 1명+신입생 4~5명+도우미 1명]
 - 이wert고-교학상장 지원비의 성격은 모듬활동지원비임. 모듬 활동 외의 목적으로 사용 금지
 - 이wert고-교학상장 모듬활동지원비는 중간과 인증 후 모듬 대표 학생에게 직접 지원을 원칙으로 함

구분	내용	비고
지급 대상	모듬 대표 학생	
지급 금액	모듬당 22만5천원~최대 31만5천원	모듬 활동 인증 장학금
지급 원칙	모듬활동지원비는 모듬 대표 학생에게 직접 지급	
지급 횟수	2회(중간/사후 분할 지급)	
지급 시기	1회(중간 점검 후 지급) 2회(최종 점검 후 지급)	

- 자기계발활동기록부 기재
- 프로그램 이수증(교육혁신본부 누리집에서 출력 가능)

8. 추진 일정

구분	일정	내용
공모 및 선정	3. 10.(금) ~ 3. 23.(일)	프로그램 참여 모듬 공모
	3. 28.(금)	선정 모듬 발표
모듬 운영	3. 31.(월) ~ 6. 13.(금)	모듬 운영/ 모임 실시(총 3회 이상)
	3. 31.(월) ~ 6. 16.(월)	모임보고서 제출
	3. 31.(월)	알림아리 개최(실시간 화상)
	4. 2.(수) ~ 4. 9.(수)	알림아리 영상 시청
	4. 28.(월) ~ 5. 2.(금)	중간 점검 [1회 모임 실시 점검] · 중간 활동보고서(1회 이상 모임보고서) 제출
	5. 8.(목) ~ 5. 15.(목)	모듬활동지원비 중간 지급

구 분	일 정	내 용
	6. 2.(월) ~ 6. 16.(월)	최종 활동보고서(2~3회 이상의 모임보고서) 제출, 성과물 제출
	6. 16.(월)	모임보고서 제출 마감
	6. 17.(화) ~ 6. 26.(목)	최종 점검: 인증 심사(모둠, 개인)
	6. 27.(금)	인증 결과 발표
	6. 30.(월) ~ 7. 18.(금)	모듬활동지원비 사후 지급, 자기계발활동기록부 기재
설문	3. 31.(월) ~ 4. 8.(화)	사전 설문 실시(+역량 진단)
	6. 2.(월) ~ 6. 16.(월)	사후 설문 실시(+역량 진단)

※ 세부 추진 일정은 대학의 학사일정에 따라 변경 가능

※ 문의: 교육혁신본부 교수학습센터 530-2334